

審査基準配点表

①第1次審査(書類選考)

ア：審査委員審査項目

評価の視点	審査項目	審査内容	配点
業務体制	主担当者実績書(様式4) 業務実施体制調書(様式9)	本業務を実施する体制が整備されているか。	10
提出書類	企画書	企画書全般にわたり、わかりやすく伝わりやすい内容にまとめられているか。	10
<b>合計</b>			<b>20</b>

イ：事務局算定項目

評価の視点	審査項目	審査内容	配点
業務実績	契約実績書(様式3)	官公庁における男女共同参画計画に関する計画策定業務の実績数(自治体数)。	10
見積金額	見積書	見積り金額(税込み)を以下の計算式により、小数点第1位を四捨五入して採点。 配点(20点) × (全企画提案者中最低見積金額) / (当該企画提案者見積金額)	20
<b>合計</b>			<b>30</b>

②第2次審査(プレゼンテーション及びヒアリング)

ア：審査委員審査項目

審査基準	審査項目	配点
(1) 業務の視点に関する項目		
支援方法や内容が具体的で、業務目的達成のために適切かつ効果的な提案となっているか。	仕様書 4.策定方針(1) 募集要項 10.企画書の作成について	20
本市の実情や特性、これまでの施策等を踏まえた提案となっているか。	仕様書 4.策定方針(1) 7.業務内容(1)	
(2) 計画策定について		
基礎調査の結果を計画策定にどのように活用するか、その仕組みや考え方が明確かつ効果的な提案となっているか。	仕様書 4.策定方針(2) 7.業務内容(2)	60
需要量の推計や事業量・目標値の設定を的確に行うための考え方を明確にした調査・分析方法の提案となっているか。	仕様書 4.策定方針(2) 7.業務内容(2)	
課題分析(現在の計画の検証、新たな行政課題)の支援方法について、新規性・独自性のある工夫がみられかつ実現性があるか。	仕様書 4.策定方針(2)	
施策体系の整理について、工夫がみられかつ実現性があるか。	仕様書 4.策定方針(2)	
市民参加(若年層の意見の反映・ヒアリング・パブリックコメント等)への対応について、工夫がみられかつ実現性があるか。	仕様書 4.策定方針(3)	
計画策定に関して独自の工夫・提案があるか。また、市民にわかりやすく見やすい計画書となるよう工夫された提案となっているか。	仕様書 4.策定方針(3)	
(3) 業務スケジュールについて		
業務スケジュールに無理はなく、業務手順や工程は妥当か。	仕様書 10.その他(5) 工程計画表	10
(4) プレゼンテーション		
提案内容の説明や質問に対する応答が明快であるか。		10
<b>合計</b>		<b>100</b>

③配点及び評価

ア 第1次審査 250点( (委員算定20点+事務局算定30点) × 5委員)

イ 第2次審査 500点(100点×5委員)

ウ 第1次審査及び第2次審査の合計750点で評価を行う。