

**令和7年4月採用
泉大津市正職員採用試験
受験手続(インターネット申請)について**

令和6年5月

泉大津市 市長公室人事課

(1) 申込について

泉大津市ホームページから申請してください。



泉大津市ホームページ(<https://www.city.izumiotsu.lg.jp/>)から、[トップページ](#) → [泉大津市職員採用情報](#)
→ **★募集中★令和7年4月採用 泉大津市職員採用試験**の順でもアクセス可能です。

<p>受付期間</p>	<p>令和6年5月13日(月)9時 ~ 6月3日(月)17時(受信有効)</p> <p>○申込みは、受付期間中に<u>正常に完了したもののみ</u>有効とします。受付期間最終日は回線混雑が予想されますので、余裕を持って申し込んでください。</p> <p>○本登録後、24時間を経過しても申請完了メールが届かない場合は、泉大津市市長公室人事課(電話:0725-33-1131(内線 2442))までお問い合わせください。</p>
<p>申請前の準備</p>	<p>パソコン、タブレットまたはスマートフォン</p> <p>○申請には、インターネットに接続可能なパソコン、タブレット端末、スマートフォンのいずれかが必要です。(スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。) ※推奨環境について ブラウザ:Google Chrome 最新版(Internet Explorer には対応していません)</p> <p>メールアドレス</p> <p>○「city.izumiotsu.lg.jp」「bsmart.biz」のドメインから送付されるメールが受信できるように設定してください。 ※メールの受信設定の方法については、各自で確認してください。 ※メールの設定不備や通信障害等については、本市では一切の責任を負いませんのでご注意ください。</p> <p>PDF ファイルを読むためのソフト</p> <p>○Adobe Acrobat Reader (Ver.5.0 以上)</p> <p>顔写真のデータ</p> <p>○申込前3か月以内に背景を無地、上半身正面向き、脱帽で撮影したもので、本人と確認できる明瞭な写真データ。 ○登録可能なファイル形式は、「jpg」「jpeg」、データサイズは最大3MB までです。</p> <p>受験票印刷用プリンタ</p> <p>○コンビニエンスストア等のプリントサービス等利用可。</p>
<p>申込手順</p>	<p>① 泉大津市ホームページ(https://www.city.izumiotsu.lg.jp/)から、「トップページ」 → 「職員採用情報」 → 「正職員・任期付きの募集」 → 「★募集中★令和7年4月採用 泉大津市職員採用試験」から <u>申込専用サイトへ接続し、メールアドレス等を事前登録</u></p> <p>② <u>事前登録完了のメールを受信後、メールに記載された URL にアクセスし「マイページ」内で受験者情報等を本登録</u></p>

	<p>③ 本登録完了メールを受信し、受験申込完了 ※本登録後24時間を経過しても完了メールが届かない場合はお問合せください。</p>
<p>受験票</p>	<p>① 受付締切後から令和6年6月11日(火)までに登録されたメールアドレス宛に「受験票交付のお知らせ」メールを送信します。 ② メール受信後、「マイページ」からログインし、受験票を印刷(A4 サイズ、カラー印刷)し、第1次試験当日に必ず持参してください。</p>
<p>注意事項</p>	<p>○インターネットによる申込期間は本市システム等の時刻を基準とし、申込みが到着した時刻により受付可能かどうかの判定を行います。 ○申込締め切り直前は、サーバーが混み合うことなどにより申し込みにかかる恐れがありますので、<u>余裕をもって早めに手続きを行ってください</u>。締切日時を過ぎた申請は一切受付できませんのでご了承ください。 ○不備等がある場合は、受付を行わず修正を依頼します。このために生じた申込みの遅延等には一切の責任を負いません。 ○受付期間中は24時間いつでも申し込みできますが、システムの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断、または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。このために生じた申込みの遅延等には一切の責任を負いません。 ○申し込みに係る通信料は、各個人の負担となります。</p>

泉大津市職員採用試験ウェブエントリー入力例

- 登録の途中で一時保存が可能です。
- 申込期限内に入力が完了していないと受付できません。不備等がある場合は、修正を依頼しますので、余裕を持ってご申請ください。



泉大津市職員採用受付専用システム

ホーム

エントリー入力

メッセージ

レジュメPDF

必須と書かれている項目については必ず入力してください。内容に不備・不足が無いようよく確認してから入力してください。

カナは全角、英数字は半角で入力してください。また、「必須」は必須項目です。

個人情報

必須 氏名 漢字 姓 泉大津

フリガナは、全角カタカナで入力してください。

必須 氏名 フリガナ セイ イズミオオツ メイ サツキ
(全角カナ)

連絡先

郵便番号 5958686 自動入力

都道府県 大阪府

番地まで詳しく入力してください。番地は半角・全角どちらでも構いません。

必須 現住所 住所 泉大津市東臺町9-12

住所フリガナ イズミオオツシシノメテヨウ

電話番号 0725 - 33 - 1131

自宅電話番号がない場合は、携帯番号を入力してください(下の携帯電話番号と同じで構いません)。また、半角で入力してください。

必須 携帯電話番号 090 - 1234

必須 メールアドレス メールアドレス jinjika-saiyo@city.izumiotsu.osaka.jp

メールアドレス(確認用) jinjika-saiyo@city.izumiotsu.osaka.jp

現住所と同じ

郵便番号 自動入力

緊急連絡先が「現住所」と異なる方は、入力してください。

緊急連絡先

住所

住所フリガナ

電話番号

最終学歴

最終学歴（自身の最も高い教育機関の卒業歴）から中学校卒業まで遡って入力してください。
（資格を取得するための専門学校や就職のための予備校に在学していた（在学している）場合等は「其他学歴」欄に入力してください。）

必須 入学	年	2018	(平成30)	月	4
必須 卒業	年	2021	(令和3)	月	3
必須 学校名称	いずみおおつ市役所大学				
必須 学部・学科	法律学部法律学科				
必須 年制	4年				
必須 区分	卒業				

最終学歴(自身の最も高い教育機関の卒業歴)から中学校卒業まで遡って入力してください。
(資格を取得するための専門学校や就職のための予備校等に在学していた(又は在学している)場合等は「其他学歴」欄に入力してください。)

学歴2

入学	年	2015	(平成27)	月	4
卒業	年	2018	(平成30)	月	3
学校名称	いずみおおつ市役所高校				
学部・学科					
年制	3年				
区分	卒業				

学歴3

入学	年	2012	(平成24)	月	4
卒業	年	2015	(平成27)	月	3
学校名称	いずみおおつ市役所中学校				
学部・学科					
年制	3年				
区分	卒業				

その他学歴

・2022年（令和3年）4月～2023年（令和4年）3月 いずみおおつ会計専門学校（1年）卒業

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

資格を取得するための専門学校や就職のための予備校に在学していた（又は在学している）場合等は、「その他の学歴」欄に必要事項を簡条書きで入力してください。

直近の職歴

①職歴（既卒（社会人経験））がある方は、一番新しいもの（現在勤務中を含む）を含め最終学歴（自身の最も高い教育機関の卒業歴）まで遡って、正職員（契約社員含む）として勤務した経歴を5つまで入力してください。（5つ以内は全て、5つ以上ある場合は主なもの）（書ききれない場合や、アルバイト等は「その他職歴」欄に入力してください。）
②現在、学生の方はアルバイト等の経歴を「その他職歴」欄に入力してください。

勤務状況

勤務中 退職

入社 年 2024 (令和6) 月 4

退社 年 月

勤務先名称 いずみおおつ市役所株式会社

所属部署 人事課

給与事務および社員の出勤管理

職務内容

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

雇用形態 正社員

① 職歴（既卒（社会人経験））がある方は、一番新しいもの（現在勤務中を含む）を含め最終学歴（自身の最も高い教育機関の卒業歴）まで遡って、**正社員（契約社員含む）として勤務した経歴を5つまで入力してください。**（5つ以内は全て、5つ以上ある場合は主なものを入力してください。）
書ききれない場合や、アルバイト等は「その他職歴」欄に入力してください。

② 現在学生の方は**アルバイト等の経歴を「その他職歴」欄に入力してください。**

職務内容は50文字以内で簡潔に入力してください。

職歴2

入社 年 2023 (令和5) 月 4

退社 年 2024 (令和6) 月 3

勤務先名称 いずみおおつ市役所市立病院

所属部署 医事課

診療費の計算、レセプトの作成事務等

その他職歴

・2021年（令和3年）4月～2022年（令和4年）3月（1年間）「いずみおおつ市役所アカデミー」にて塾講師（アルバイト）

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

職歴が書ききれない場合やアルバイト等の経歴は、「その他の職歴」欄に必要事項を簡条書きで入力してください。
現在、学生の方はアルバイト等の経歴をこちらに入力してください。

保有資格・免許 1

保有している資格・免許を入力してください。

資格・免許名称	社会保険労務士		
取得時期	年	(令和5)	月
	2023		12
区分	<input checked="" type="radio"/> 取得 <input type="radio"/> 取得見込み		

保有資格を入力してください。取得見込の資格も入力してください。

欠格条項

必須

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - (2) 泉大津市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - (3) 人事委員会又は公平委員会の委員の職において、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた人
 - (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- 欠格条項に該当しない

欠格条項を確認の上、該当しなければチェックしてください。該当する場合は、受験することができません。

障害者手帳取得状況等

障害名	_____
等級	_____
区分	_____
試験等の配慮	_____
試験等の配慮・自由記述欄	_____

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。 0 / 100 文字

障害者手帳取得状況欄は、「障害者手帳」に記載されている内容等を入力してください。

あなたの長所・短所

必須

「あなたの長所・短所」について 100 字以内で入力してください。

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 100 文字

趣味・特技

必須

「趣味・特技」について 100 字以内で入力してください。

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 100 文字

クラブ活動・ボランティア活動・インターンシップ経験など

必須

「クラブ活動・ボランティア活動・インターンシップ経験など」について 200 字以内で入力してください。

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 200 文字

あなたは泉大津市の業務内容の何に興味を持ち、職員になったらどのような仕事に取り組んでみたいですか。具体的に記入してください。

700字程度

必須

上記質問項目について 700 字程度で入力してください。

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 800 文字

あなたがこれまでの経験の中で、最も力を入れて取り組んだことについて、その理由を含めて具体的に記入してください。

700字程度

必須

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

0 / 800 文字

あなたがこれまでの経験の中でした最も大きな失敗と、その事についてあなたが考えたことを具体的に記入してください。

700字程度

必須

※空白（スペース）は1文字、改行は2文字でカウントされます。

成績開示希望の有無について「希望する」または「希望しない」のどちらかを選択してください。

不合格となった場合、成績開示を希望した人（本人に限る。）には、結果通知に得点と順位を記載して通知します。なお、後日の申し出については対応し兼ねますのでご了承ください。

成績開示希望について（成績開示希望の有無）

不合格となった場合、成績開示を希望した人（本人に限る。）には、結果通知に得点と順位を記載して通知します。なお、後日の申し出については対応し兼ねますのでご了承ください。

必須

希望する 希望しない

泉大津市の採用試験を知ったきっかけは何ですか？（複数回答可）

- 泉大津市のホームページを見て
- 「広報いずみおまつ」を見て
- 採用募集の「羊」のポスター・チラシを見て
- 泉大津市公式SNS（LINE・Facebook・Instagram）によるお知らせ
- 泉大津市職員採用専用SNS（Facebook・X・Instagram等）によるお知らせ
- 就職情報サイト・マイナビ2024の泉大津市役所のページを見て
- 就職情報サイト（マイナビ以外）の泉大津市役所のページを見て
- 学校の求人情報を見て
- 家族・友人・知人からの口コミを聞いて
- 泉大津市職員採用オンライン説明会を視聴して
- その他

泉大津市以外に就職活動を行っていますか？

本質問の回答内容が試験の結果に影響することは一切ありません。

泉大津市のみ 他の公務員試験 民間企業等 その他

アンケートの回答内容が試験の結果に影響することは一切ありません。

顔写真

顔写真の縦長、比率は4：3程度（100ピクセル×75ピクセル～480ピクセル×360ピクセル）としてください。容量は3MBまでです。

※アップロード前に必ずファイルサイズを確認し、指定した縦横サイズとなるようトリミングしてからアップロードしてください。

※申込3ヶ月以内で背景を無地で撮影、上半身・脱帽・正面向きと写真としてください。

※写真館等で撮影したデータ等、明瞭な写真の使用をお薦めします。

必須



顔写真ファイルの添付をお願いします。
※ファイル形式は画像(JPG/JPEG)のみです。
※1ファイルあたりのファイルサイズは3MBまでです。

顔写真例



すべての入力が完了したら、登録を行ってください。

入力内容を確認する

顔写真画像は縦長とします（スマートフォンなら縦撮りしてください）。

※アップロード前にデータサイズを必ず確認し、**指定した縦横サイズになるようにトリミングしてください。**

※申込3ヶ月以内に背景を無地に撮影したもので、上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できるもの。

※本データは、採用試験で本人確認のために使用する重要な資料となりますので、写真館などで撮影されたデータ等の明瞭な写真の使用をおすすめします。